



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias – Professor Geraldo Cidade

ATA DA XLIX SESSÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO PROVISÓRIO DO CAMPUS DA UFRJ DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE, REALIZADA SOB A PRESIDÊNCIA DA PROFESSORA E DIRETORA AJUNTO ACADÊMICO, LEANDRA SANTOS BAPTISTA, NO DIA 26 DE ABRIL DE 2019, ÀS 11 HORAS E 25 MINUTOS, NO AUDITÓRIO DO BLOCO C, DO CAMPUS UFRJ DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE – RODOVIA WASHINGTON LUIZ, KM 104,5 – SANTA CRUZ DA SERRA – DUQUE DE CAXIAS – RJ.

Compareceram à sessão os seguintes Conselheiros: a Professora Associada e Diretora Acadêmica – Leandra Santos Baptista; o técnico-Administrativo e substituto do Diretor Administrativo – Denilson de Oliveira Láu; a Professora Associada e Coordenadora do Curso de Biofísica – Marisa Carvalho Suarez; a Professora Adjunta e Coordenadora de Pós-graduação do Curso de Formação Científica para Professores de Biologia – Mônica de Mesquita Lacerda; a Professora Adjunta e Coordenadora de Extensão – Teresa Cristina Calegari Silva; a Professora Associada e Representante dos Docentes Associados – Andrea Claudia Freitas Ferreira; o Professor Adjunto e Representante dos Docentes Adjuntos – Pedro Nothaft Romano; o Professor Adjunto e Coordenador dos Cursos de Graduação – Marcus Vinícius de Oliveira Moutinho; o Professor e Coordenador dos Cursos de Graduação – Fernando Luiz Ferreira Rodrigues; a Professora Representante dos Professores Associados Maria Cecília Ribeiro Menks; a Professora Representante dos Professores Adjuntos Joanna Maria Teixeira de Azeredo Ramos; o Técnico Administrativo Representante dos Servidores Técnico-Administrativo em Educação Luciano de Souza Batista; a Técnica Administrativa Representante dos Servidores Técnicos-Administrativos em Educação Hemily Gleise de Queiroz Silva e a Professora Adjunta e Coordenadora de Pós-Graduação (Bioquímica e Biologia Molecular) Fabiana Ávila Carneiro –, sob a Presidência da Professora Associada e Diretora Acadêmica – Leandra Santos Baptista. Ao iniciar a sessão, às 11 horas e 25 minutos, Leandra submete à aprovação do Conselho a Ata da XLVIII sessão do CDPX, que foi encaminhada a todos os Conselheiros por e-mail, a Ata não foi aprovada, pois nela constava que os informes da última reunião e os anexos referentes aos itens de pauta da CDPX de 14 de dezembro de 2018 tinham sido enviados aos Conselheiros, esta informação estava errada, uma vez que os Conselheiros não receberam as informações citadas, por esse motivo resolveu-se adiar a aprovação da Ata para a próxima sessão, quem fez a observação deste erro foi Maria Cecília. Após essa votação Leandra abre espaço para os informes: 1. Mônica informa que o Mestrado Profissional em Ciências foi aprovado pelo CPEG e agora o processo está na fase de criação dos regulamentos e do edital; 2. Pedro disse que houve uma reunião da Direção com a



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias – Professor Geraldo Cidade

Reitoria no dia 16/04/2019 e passou as seguintes informações: os ventiladores de parede já foram comprados e que não sabem se as buchas e os parafusos vêm junto dos ventiladores, acrescentou dizendo que os aparelhos devem chegar no início de maio, falou também que a lista do material necessário para o projeto de funcionamento dos aparelhos de ar condicionado já estava pronta e estão precisando apenas do orçamento de três empresas para prosseguir a compra, continuou informando que será feita outra licitação para a realização do estaqueamento do terreno, uma vez que o orçamento antigo teve o prazo vencido, por último ele informou que a Prefeitura Universitária e o Reitor da UFRJ mandaram ofícios, cobrando a construção da passarela, para a Prefeitura Municipal de Duque de Caxias, porém não obtiveram resposta. 3. Fernando avisa que, por decisão da Direção, os materiais didáticos dos professores (data show e seus controles, computadores e extensões) ficarão no armário que se encontra dentro da antessala da secretária acadêmica e que os professores farão as cópias das chaves da porta de secretaria armários e registrarão no papel qualquer alteração no material didático, falou que isso já foi avisado e que essa informação será reforçada pela Leandra através de e-mail, neste momento Maria Cecília reclamou falando que seria mais uma função atrelada aos professores e isso os sobrecarregariam, ela propôs que houvesse pessoas disponíveis para fazer a função de portaria do Campus, também disse que os professores precisam se concentrar na atividade fim, que é a atividade intelectual, ela reclamou dizendo que os professores fazem atividades meio, pois conectam cabo nos projetores, ligam e desligam computadores, abrem e fecham portas e janelas, Denilson esclareceu sobre a abertura de salas de aulas dizendo que a UFRJ não tem em seu quadro de servidores nenhum profissional que atue de porteiro. Leandra então pediu aos professores que apresentassem propostas, dentro da realidade da UFRJ, para a Direção analisar a fim de melhorar a atual situação. Em seguida Maria Cecília pediu um esclarecimento sobre a transferência do laboratório de Microscopia, que saiu de Xerém e veio para o campus Duque de Caxias, ela perguntou se a mudança de local do laboratório havia sido informada para todo mundo, ao passo que a Leandra respondeu dizendo que essa informação fora transmitida apenas para os responsáveis do laboratório, acrescentou informando que os professores Marcel Menezes Lyra da Cunha e Lúcio Ayres Caldas seriam os responsáveis pelo setor, Fabiana aproveitou a oportunidade e sugeriu que um técnico de laboratório poderia ser deslocado de Xerém para o Campus Duque de Caxias para que ficasse como responsável pelo setor. Depois disso, Hemily registrou que a servidora Michele Pinto Rocha ficou decepcionada com a Direção, pois a sala que



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias – Professor Geraldo Cidade

ela usava para desenvolver o projeto Programa Esporte e Lazer da PR7 fora destinada ao laboratório sem nenhum aviso prévio a mesma, Hemily opinou dizendo que era obrigação da Direção informar à servidora que ocorreria uma mudança de local da atividade, dito isso Leandra reconheceu este erro da Direção. Na sequência Leandra registrou as ausências justificadas: Juan Martin Otalora Goicochea que teve de acompanhar a visita da professora Denise Pires de Carvalho, vencedora da eleição para o cargo de Reitora da UFRJ, ao Campus Duque de Caxias; e de July Regina da Motta que estava passando mal. O Conselho acolheu as justificativas por unanimidade. Após isso, Leandra fez a leitura dos itens de pauta, que se encontram em anexo a esta Ata, depois da leitura alguns conselheiros solicitaram inclusões de itens na pauta, estas solicitações também se encontram anexadas a esta Ata, todos os pedidos de inclusões de itens de pauta foram aprovados pelo Conselho por unanimidade. Leandra inicia a discussão dos itens: 1 – Rotinas Acadêmicas, Leandra passou para o Conselho os casos de inclusão e exclusão de disciplinas e um caso de cancelamento de matrícula. Marisa pediu a palavra e explicou o caso de uma aluna que estava passando por um problema psicológico e que procurou a CODESA para pedir a exclusão da reprovação de uma disciplina, Leandra disse que o aconselhamento psicológico é muito importante, e isso vem sendo bem desempenhado pela CODESA, mas o assunto disciplinar tem de passar pelo COOA, Mônica concordou com a Leandra e fez uma ressalva dizendo que os alunos procuram a CODESA por ter confiança nesse setor, Joanna disse que isso é bom, mas que por outro lado os alunos pensam que o COOA é inimigo do aluno, e isso não é verdade, acrescentou dizendo que o COOA segue os trâmites legais do processo e por isso exige um laudo médico para casos parecidos com esse e que o COOA não tem a intenção de prejudicar ninguém. Os conselheiros chegaram a conclusão de que o trâmite do processo da referida aluna estava errado, o correto seria a aluna levar o processo para o COOA. Marisa esclareceu que conversou pessoalmente com a aluna e confirmou que a mesma está sendo acompanhada por um psicólogo e um médico psiquiatra desde o ano passado, quando sua saúde piorou. Também informou que a aluna estará trancando o curso ainda neste período. Marisa então propôs que o Conselho aprovasse, excepcionalmente a exclusão da reprovação da aluna. Após o debate o Conselho aprovou a retirada da exclusão de disciplina da referida aluna da lista das rotinas acadêmicas com 13 votos a favor e 1 voto contra. Depois de esse caso ter sido retirado da lista, o Conselho aprovou por unanimidade a lista das Rotinas Acadêmicas que consta anexo a esta Ata. 2 – O item foi retirado da pauta pelo professor Marcus. 3 – Pedro submete ao Conselho a aprovação de uma Comissão para



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias – Professor Geraldo Cidade

uma análise do item 3 da pauta, essa Comissão será composta pelos professores Fernando Luiz Ferreira Rodrigues, Maria Cecília Ribeiro Menks e Joanna Maria Teixeira de Azeredo Ramos, O Conselho aprovou com 11 votos a favor e 3 abstenções. 4 – A Homologação do servidor Marcos Antônio Carneiro Martins como chefe da biblioteca foi aprovada por unanimidade. 5 – Leandra disse que foi acordado entre os Coordenadores de Cursos e a Direção Acadêmica que para fins de progressão e processos probatórios a carga horária que será atribuída às disciplinas de estágio passa a ser de 1 hora semanal, Leandra explicou que antes o sistema adotado não refletia a carga horária real, Fabiana argumentou que o IB4 aprovou 2 horas semanais porque além da apresentação há o relatório. Neste momento Marisa solicitou a palavra e informou que os coordenadores dos estágios supervisionados e avançados do curso de Biofísica também avaliam as apresentações dos alunos e os relatórios. Assim, para eles também deveria ser atribuída 2 horas semanais de carga didática, Maria Cecília aproveitou e disse que as comissões de avaliação de estágio probatório e progressão docente não têm o poder de diligência para verificar a veracidade dos dados apresentados e que quem emite o documento é que tem de ser o responsável pelos dados apresentados, ao passo que a Leandra informou que hoje ela tem emitido este documento e que em caso de dúvida a Direção Acadêmica confere com os coordenadores essa veracidade. Em votação foi aprovado por unanimidade que a carga horária atribuída às disciplinas de estágio de todos os cursos de biofísica e do IB4 são de 2 horas semanais e as demais disciplinas de biotecnologia e nanotecnologia é de 1 hora semanal, a carga horária das matérias de biofísica e do IB4 é maior pelo fato de nesses casos serem exigidas além da apresentação, a correção do relatório. 6 – Homologação da saída do Professor Luiz Oliveira da Coordenação do NUMPEX-NANO Aprovada com uma abstenção e homologação da entrada do Professor Pedro Nothaft Romano como coordenador e do professor Felipe Fortes de Lima como vice-coordenador do NUMPEX-NANO também aprovada com uma abstenção. 7 – Houve a Aprovação, por unanimidade, da Comissão Organizadora da SIAC, composta pelos professores: William Correa Tavares, Mariella Alzamora Camarena, Ana Paula Santos da Silva de Oliveira e Tereza Cristina Calegari Silva e pelo Técnico-Administrativo André Martins de Moura. 8 – Leandra pediu à Hemily para falar sobre o pedido de extensão do tempo de afastamento da professora Viviane, uma vez que a Direção ainda não tinha se posicionado a respeito, disse também que o tema está sendo debatido e uma análise da natureza do pedido está sendo feito para que possa ser verificado, de acordo com a lei, o direito ou não de prorrogar esse afastamento. Mônica disse que esse



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias – Professor Geraldo Cidade

processo já havia passado pelo Conselho no ano anterior, ela explicou que é questão de semântica, porque a bolsa é dada aqui no Brasil com o nome de Pós-Doc, mas na realidade é uma missão científica e explicou que pela lei o afastamento para Pós-Doc é de 1 ano ao passo que em missão o afastamento é de 3 anos, logo em seguida Hemily confirmou que o processo no ano passado já tinha passado pela CDPX e que tinha sido aprovada o afastamento como missão, corrigiu a fala da Mônica ao dizer que o prazo máximo de afastamento como missão, na lei 8.112/91, é de 4 anos, Hemily explicou que a publicação da prorrogação do tempo deveria ser realizada até 26/06/2019. Leandra pediu vista e se comprometeu a apresentar um parecer ao Conselho na próxima reunião para que o mesmo decida sobre o caso. 9 – Houve aprovação, por unanimidade, da banca de progressão múltipla de 1 para 2, de 2 para 3, e de 3 para 4, de professora adjunta, composta pelas professoras: Juliany Cola Fernandes Rodrigues, Raquel Moraes Soares e Rosseane Claudia Vommaro do Instituto de Biofísica Carlos Chagas, tendo como suplente a professora Andrea Claudia Freitas Ferreira. Essa banca avaliará a professora Carolina Alvares da Cunha de Azeredo Braga. 10 – O Conselho aprovou por unanimidade o pedido de progressão de estágio probatório do professor Jorge Alberto Borrego Merell que apresentou no processo a aprovação da banca de avaliação com nota final de 9.200. 11 – O Conselho aprovou, com 12 votos a favor e 1 abstenção, a aprovação da realização de dois projetos de extensão, o primeiro projeto é de autoria da professora Joanna Maria Teixeira de Azeredo Ramos Barros, o nome do projeto é: “Inserção do ensino de ciência de forma Lúdica na Pré-escola”, e o segundo projeto é de autoria do professor Marcel Menezes Lyra da Cunha que tem o nome de: “Cerveja é fácil, iniciação teórica, prática e as técnicas de fabricação de cerveja”. Quem detalhou os projetos foi a Teresa Cristina que acrescentou dizendo que a Coordenação de Extensão é favorável ao desenvolvimento dos projetos. Antes da votação Fernando perguntou se o curso poderia ser considerado projeto de extensão, uma vez que o projeto do Marcel era um curso, Teresa respondeu que sim, e disse que pode ser projeto, curso ou evento, Marisa acrescentou dizendo que o curso deve ter no mínimo oito horas. Não havendo mais assuntos a tratar, a presidente do Conselho encerrou a sessão às 12 horas e 33 minutos. Eu, Denilson de Oliveira Láu, substituto da Chefe do Gabinete da Direção, na qualidade de secretário dessa sessão, para constar, lavro a presente ata, que, aprovada na sessão de 31 de maio de 2019, é assinada por mim Denilson de Oliveira Láu e pela Diretora Acadêmica – Leandra Santos Baptista Leandra S. Baptista



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias

Professor Geraldo Cidade

**Lista de Presença da XLIX Reunião do Conselho Deliberativo Provisório do Campus
UFRJ Duque de Caxias, realizada em 26 de abril de 2019**

Diretor Geral	Juan Martin Otalora Goicochea	
Diretor Adjunto Acadêmico	Leandra Santos Baptista	<i>Leandra S. Baptista</i>
Diretor Adjunto Administrativo	Evandro Costa de Souza	
Coordenadores dos Cursos de Graduação	Marcus Vinícius de Oliveira Moutinho	<i>Marcus Vinícius de Oliveira Moutinho</i>
	Fernando Luiz Ferreira Rodrigues	<i>Fernando</i>
	Marisa Carvalho Suarez	<i>Marisa C. Suarez</i>
Coordenadores de Pós-Graduação	Carolina Alvares da Cunha de Azeredo Braga	
	Luisa Andrea Ketzer	
	Mônica de Mesquita Lacerda	<i>Mônica de Mesquita Lacerda</i>
Coordenador de Extensão	Teresa Cristina Calegari Silva	<i>Teresa Cristina Calegari Silva</i>
Representantes dos Professores Associados	Maria Cecília Ribeiro Menks	<i>Maria Cecília Ribeiro Menks</i>
	Andrea Claudia Freitas Ferreira	<i>Andrea C.F. Ferreira</i>
Representantes dos Professores Adjuntos	Pedro Nothaft Romano	<i>Pedro Nothaft Romano</i>
	Joanna Maria Teixeira de Azeredo Ramos	<i>JMTR</i>
Representantes dos discentes de Graduação e de Pós-Graduação	Jully Regina da Motta	
	Monaliza Negrão Faustino da Silva	
Representantes dos Servidores Técnico - Administrativos em Educação	Luciano de Souza Batista	<i>Luciano de Souza Batista</i>
	Hemily Gleise de Queiroz Silva	<i>Hemily Gleise de Queiroz Silva</i>

CAMPUS DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE

Rodovia Washington Luiz, Km 104,5 – Santa Cruz da Serra

Duque de Caxias – RJ – CEP: 25.265-970

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias

Professor Geraldo Cidade

SUPLENTE / CONVIDADOS		
Vice-Diretor Geral	Kleber Luiz de Araújo e Souza	
Diretor Adjunto Acadêmico	Robson Roney Bernardo	
Diretor Adjunto Administrativo	Denílson de Oliveira Lau	<i>Denilson de O. Lau</i>
Coordenador do Curso de Nanotecnologia	Adriano Maurício de Almeida Cortes	
Coordenador do Curso de Biotecnologia	Melissa Limoeiro Estrada Gutarra	
Coordenador do Curso de Biofísica	Rodrigo Ornellas Meire	
Coordenador de Pós-Graduação (Bioquímica e Biologia Molecular)	Fabiana Avila Carneiro	<i>Fabiana Avila Carneiro</i>
Coordenador de Extensão	Bianca Ortiz da Silva	
Representantes dos Professores Associados	Raquel Moraes Soares	
Representantes dos Professores Adjuntos	Ana Paula Santos da Silva de Oliveira	
	William Correa Tavares	
Representantes dos discentes de Graduação e de Pós-Graduação	Michael Pinheiro Barbosa	
Representantes dos Servidores Técnico - Administrativos em Educação	Fátima Cristina dos Santos	
	Jamila Monteiro dos Santos	
	Uhelinton Fonseca Viana	

CAMPUS DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE

Rodovia Washington Luiz, Km 104,5 – Santa Cruz da Serra

Duque de Caxias – RJ – CEP: 25.265-970



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
Campus Duque de Caxias
Secretaria Acadêmica de Graduação

RELAÇÃO DE AGF'S PARA A REUNIÃO DA CPX
26/04/2019

INCLUSÃO DE DISCIPLINA

ALUNO: Diana Baense de Abreu

DRE: 113204753

CURSO: Ciências Biológicas: Biofísica

DISCIPLINA: Melhoramento Genético e Organismos Geneticamente Modificados

CÓD. DISCIPLINA: XBV353

PROFESSOR: Silas Pessini Rodrigues

NOTA: 5,9

PERÍODO: 2018-2

ALUNO: Fernando Limoeiro Lara de Oliveira

DRE: 109017330

CURSO: Ciências Biológicas: Biofísica

DISCIPLINA: Físico-Química Biológica

CÓD. DISCIPLINA: XFS311

PROFESSOR: Karim Dahmouche

NOTA: 5,6

PERÍODO: 2015-2

ALUNO: Fernando Limoeiro Lara de Oliveira

DRE: 109017330

CURSO: Ciências Biológicas: Biofísica

DISCIPLINA: Genética Molecular II

CÓD. DISCIPLINA: XGB213

PROFESSOR: Janaina Fernandes

NOTA: 6,0

PERÍODO: 2015-2

ALUNO: Fernando Limoeiro Lara de Oliveira



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
Campus Duque de Caxias
Secretaria Acadêmica de Graduação

DRE: 109017330
CURSO: Ciências Biológicas: Biofísica
DISCIPLINA: Mecânica, Oscilação e Ondas
CÓD. DISCIPLINA: XFS125
PROFESSOR: Marisa Carvalho Suarez
NOTA: 6,2
PERÍODO: 2013-2

EXCLUSÃO DE DISCIPLINA

ALUNO: Alice Fabiane Gil
DRE: 117202486
CURSO: Ciências Biológicas: Biofísica
DISCIPLINA: Algoritmos e Programação
CÓD. DISCIPLINA: XCP110
PROFESSOR: Alexandre Assis
PERÍODO: 2018-2

} Retirada de pauta

ALUNO: Ana Carolina de Figueiredo
DRE: 114155656
CURSO: Ciências Biológicas: Biofísica
DISCIPLINA: Estágio Avançado III
CÓD. DISCIPLINA: XTDU07
PROFESSOR: Marisa Carvalho Suarez
PERÍODO: 2018-2

ALUNO: Diana Baense de Abreu
DRE: 113204753
CURSO: Ciências Biológicas: Biofísica
DISCIPLINA: Estágio Avançado III
CÓD. DISCIPLINA: XTDU07
PROFESSOR: Marisa Carvalho Suarez
PERÍODO: 2018-2

ALUNO: Gabriel dos Santos Brusdzinski

Universidade Federal do Rio de Janeiro
Campus Duque de Caxias - Professor Geraldo Cidade
Rodovia Washington Luiz, Km 104,5 - Santa Cruz da Serra - Duque de Caxias - RJ
E-mail: secretaria@xerem.ufrj.br



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
Campus Duque de Caxias
Secretaria Acadêmica de Graduação

DRE: 114159888

CURSO: Ciências Biológicas: Biofísica

DISCIPLINA: Estágio Avançado III

CÓD. DISCIPLINA: XTDU07

PROFESSOR: Marisa Carvalho Suarez

PERÍODO: 2018-2

ALUNO: Lohana Dantas da Silva

DRE: 113208692

CURSO: Ciências Biológicas: Biofísica

DISCIPLINA: Estágio Avançado III

CÓD. DISCIPLINA: XTDU07

PROFESSOR: Marisa Carvalho Suarez

PERÍODO: 2018-2

CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

Curso: Ciências Biológicas: Biotecnologia

ALUNO: Jaqueline de Fátima Soares

DRE: 111212475

Atenciosamente,



Suellen dos Santos Peixoto
Assistente em Administração
Secretaria Acadêmica de Graduação
SIAPE: 2200075

Leandra S. Baptista



Leandra Santos Baptista
Direção Adjunta Acadêmica
UFRJ - Duque de Caxias
SIAPE 1736876

Universidade Federal do Rio de Janeiro
Campus Duque de Caxias - Professor Geraldo Cidade
Rodovia Washington Luiz, Km 104,5 - Santa Cruz da Serra - Duque de Caxias - RJ
E-mail: secretaria@xerem.ufrj.br